

Министерство образования и молодежной политики Владимирской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Владимирской области «Суздальский индустриально-гуманитарный колледж»

Рассмотрено на заседании  
Совета колледжа  
Протокол № 1 от 10.01.2023



УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа  
*В.В. Малашкин*  
В.В. Малашкин  
Приказ № 5-ОД от 10.01.2023

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОХРАНЕ ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Суздаль, 2023

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение регулирует создание условий, обеспечивающих охрану здоровья обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Суздальский индустриально-гуманитарный колледж» (далее - колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ,

- ФЗ РФ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11. 2011 г., № 323-ФЗ,

- ФЗ РФ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» от 17.09.1998г. № 157-ФЗ,

- ФЗ РФ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» от 23.02.2013г. № 15-ФЗ;

- СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность» от 08.05. 2010 г.

- Письмо Министерства образования и науки РФ «Об обеспечении безопасности в образовательных учреждениях» от 30.08. 2005г. № 03-1572,

- Письмо Министерства образования и науки РФ «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО» от 20.10.2010г. № 12-696.

- Приказ руководителя колледжа «О запрете курения на территории ГБПОУ ВО «СИГК» от 28.08.2015 № 185-ОД.

## **2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Организацию текущего контроля за состоянием здоровья обучающихся осуществляет фельдшер колледжа под руководством главного врача МУЗ «Суздальская районная больница», Пташук Анатолий Федорович, действующего на основании Устава.

2.2. К мероприятиям текущего контроля за состоянием здоровья обучающихся относятся:

- прием амбулаторных больных;
- проведение вакцинации в соответствии с планом профилактических прививок, утвержденного главным врачом МУЗ «Суздальская районная больница», и согласованного с директором колледжа;

- проведение диспансеризации обучающихся согласно графику диспансеризации, утвержденного главным врачом МУЗ «Суздальская районная больница» и согласованного с директором колледжа;

- ежегодное проведение флюорографического обследования;

- проведение осмотра обучающихся на педикулез и кожные заболевания в соответствии с планом работы по медицинскому обеспечению в колледже;

## **3. ПРОВЕДЕНИЕ САНИТАРНО – ГИГИЕНИЧЕСКИХ, ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

3.1 В организации и проведении санитарно–гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий наряду с медицинскими

работниками принимают участие различные субъекты образовательных отношений: руководитель физического воспитания, педагог – организатор ОБЖ, мастера и кураторы групп, социальный педагог, преподаватели, заместитель по административно-хозяйственной части.

3.2 Осуществление работы по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни проводится в соответствии с планом санитарной пропаганды, разработанным фельдшером колледжа в начале календарного года с заполнением журнала санитарной пропаганды, установленной Министерством здравоохранения РФ формы: N – 038 о/у.

3.3 К обязанностям медицинского работника относятся:

- ежедневный прием амбулаторных больных с регистрацией в журнале амбулаторного приема, установленной Министерством здравоохранения РФ формы: 074/у;

- организация и создание условий для профилактики заболеваний обучающихся на основании ежегодного плана работы по медицинскому обеспечению обучающихся в колледже;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий в соответствии с планом работы по медицинскому обеспечению, их отражение в регистрации прививок в журнале профилактических прививок, установленной Министерством здравоохранения РФ формы: 064/у, в ежедневном ведении журнала дежурных замечаний по санитарному состоянию колледжа;

- выступление на педагогических совещаниях, родительских собраниях по вопросам здоровья обучающихся в течение всего учебного года;

3.4. К обязанностям руководителя физического воспитания относятся:

- осуществление работы по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни, физической активности в процессе освоения обучающимися дисциплины «Физическая культура»;

- участие в мероприятиях, посвященных дням здоровья;

- организация физкультурно-спортивных мероприятий.

3.5. К обязанностям педагога – организатора ОБЖ относятся:

- осуществление работы по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни в

процессе освоения обучающимися дисциплин: «Основы безопасности жизнедеятельности», «Безопасность жизнедеятельности»;

- участие в мероприятиях, посвященных дням здоровья;

- участие в организации физкультурно-спортивных мероприятий.

#### **4. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНО – ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИХ ПРАВИЛ И НОРМ**

4.1. Контроль в колледже осуществляется за организацией питания обучающихся, за соблюдением оптимальной учебной нагрузки, за безопасностью обучающихся во время пребывания в колледже, за соблюдением санитарно – гигиенических требований.

4.2. Контроль за организацией питания обучающихся осуществляет фельдшер в ежедневном режиме, результаты контроля отражаются в журналах:

- бракеража готовой продукции;
- бракеража сырой продукции;
- здоровья;
- дежурных замечаний санитарного состояния колледжа.

4.3. Контроль за соблюдением оптимальной учебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул осуществляет заведующий учебным частью в обязанности которого входит проверка учебных планов, календарных учебных графиков, расписания занятий.

4.4. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в колледже контролирует руководитель колледжа, работники колледжа обеспечивают круглосуточное видеонаблюдение за помещениями колледжа, пропускной режим и заполнение журнала посетителей колледжа, соблюдение дисциплины и порядка.

4.5. Контроль за соблюдением санитарно – гигиенических требований осуществляет заведующий хозяйством, обеспечивается ежедневная влажная уборка помещений колледжа, ежемесячное проведение генеральных уборок.

4.6. Мониторинг условий микроклимата в аудиториях осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной части, он обеспечивает ежеквартальное проведение замеров параметров микроклимата, оформляет протоколы замеров, анализирует состояние и принимает меры по устранению нарушений.

4.7. Организацию взаимодействия работников, осуществляющих контроль за соблюдением санитарно-гигиенических условий, осуществляет руководитель колледжа.

## **5. РАССЛЕДОВАНИЕ И УЧЁТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ВО ВРЕМЯ ПРЕБЫВАНИЯ В КОЛЛЕДЖЕ**

5.1 При возникновении несчастного случая с обучающимися во время пребывания в колледже руководитель обязан:

- немедленно организовать первую медицинскую помощь, при необходимости доставку в медицинское учреждение;
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- немедленно информировать вышестоящие органы о возникновении несчастного случая;
- незамедлительно организует комиссию по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек, в том числе заместителя директора по общим вопросам;

5.2 Члены комиссии обеспечивают наличие следующих материалов по расследованию несчастного случая:

- плана, схемы, протокола осмотра происшествия;
- протокола опроса очевидцев происшествия, должностных лиц;
- объяснения пострадавших;
- экспертное заключение специалистов о технических расчетах, лабораторных испытаниях и исследованиях;
- медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего

5.3 Члены комиссии составляют акт формы Н-2 в четырех экземплярах, утверждаемый руководителем учреждения.

5.4 Сотрудник колледжа, на глазах которого произошел несчастный случай, действует согласно инструкции, данной ранее специалистом по охране труда.

5.5 Фельдшер колледжа немедленно оказывает первую медицинскую помощь и при необходимости организует вызов неотложной помощи, доставку в приемный покой соответствующего отделения колледжа.